

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:176643-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi fotokopiowania
2020/S 074-176643**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Instytut Badań Edukacyjnych

Adres pocztowy: ul. Górczewska 8

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911

Kod pocztowy: 01-180

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Zbigniew Obłóza

E-mail: zamowienia@ibe.edu.pl

Tel.: +48 222417131

Faks: +48 222417111

Adresy internetowe:

Główny adres: www.ibe.edu.pl

Adres profilu nabywcy: <https://bip.ibe.edu.pl/index.php/zamowienia-publiczne>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.ibe.edu.pl/index.php/zamowienia-publiczne>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług fotokopiowania i druku materiałów na potrzeby Instytutu Badań Edukacyjnych

Numer referencyjny: IBE/31/2020

II.1.2) Główny kod CPV

79521000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Zamówienie polega na wykonywaniu usług fotokopiowania/druku jednostronnego i/lub dwustronnego materiałów przekazanych przez Zamawiającego oraz dostarczaniu skopiowanych materiałów do siedziby Instytutu Badań Edukacyjnych przy ul. Górczewskiej 8 w Warszawie i/lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie m.st. Warszawy.

Zlecenia będą składane partiami, sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 1 154 911.50 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79820000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zamówienie polega na wykonywaniu usług fotokopiowania/druku jednostronnego i/lub dwustronnego materiałów przekazanych przez Zamawiającego oraz dostarczaniu skopiowanych materiałów do siedziby Instytutu Badań Edukacyjnych przy ul. Górczewskiej 8 w Warszawie i/lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie m.st. Warszawy.

Zlecenia będą składane partiami, sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Specyfikacja zamówienia usług fotokopiowania – szacowany zakres zamówienia:

1. druk/fotokopia jednostronna format A3 – druk w kolorze – 4 000 szt.,
2. druk/fotokopia dwustronna format A3 – druk w kolorze – 25 000 szt.,
3. druk/fotokopia jednostronna format A3 – druk czarno-biały – 20 000 szt.,
4. druk/fotokopia dwustronna format A3 – druk czarno-biały – 150 000 szt.,
5. druk/fotokopia jednostronna format A4 v druk w kolorze – 714 000 szt.,
6. druk/fotokopia dwustronna format A4 – druk w kolorze – 600 000 szt.,
7. druk/fotokopia jednostronna format A4 – druk czarno-biały – 1 447 000 szt.,
8. druk/fotokopia dwustronna format A4 – druk czarno-biały – 240 000 szt.,
9. druk/fotokopia jednostronna format A3 plakat – druk w kolorze – 50 szt.,
10. druk/fotokopia jednostronna format A2 plakat – druk w kolorze – 50 szt.,
11. druk/fotokopia jednostronna format A1 plakat – druk w kolorze – 50 szt.,
12. druk/fotokopia jednostronna format A0 plakat – druk w kolorze – 50 szt.,
13. druk/fotokopia jednostronna format A3 plakat ze zdjęciem- druk w kolorze – 50 szt.,
14. druk/fotokopia jednostronna format A2 plakat ze zdjęciem – druk w kolorze – 200 szt
15. druk/fotokopia jednostronna format A1 plakat ze zdjęciem – druk w kolorze – 200 szt.,
16. druk/fotokopia jednostronna format A0 plakat ze zdjęciem – druk w kolorze – 200 szt.,
17. druk/fotokopia dwustronna format A4 ulotka – druk w kolorze – 200 szt.,
18. druk/Fotokopia jednostronna format A4 dyplom – druk czarno-biało – 100 szt.,

- 19. fotokopia dwustronna format A4 dyplom – druk czarno-biały – 12 200 szt.,
- 20. druk/fotokopia jednostronna format A4 dyplom – druk w kolorze – 500 szt.,
- 21. druk/fotokopia dwustronna format A4 dyplom – druk w kolorze – 200 szt.,
- 22. druk/fotokopia dwustronna format B5, broszura do 15 str – w kolorze – 200 szt.,
- 23. druk/Fotokopia dwustronna format B5, broszura do 20 str – w kolorze – 400 szt.,
- 24. druk/fotokopia jednostronna format A5 – w kolorze – 21 700 szt.,
- 25. druk/fotokopia jednostronna format A5 – czarno-biały – 7 000 szt.,
- 26. druk/fotokopia dwustronna format B5 – czarno-biały – 1 000 szt.,
- 27. druk/fotokopia dwustronna format B5 – czarno-biały – 1 000 szt.,
- 28. druk/fotokopia dwustronna format papier 6x10 cm – kolorowy – 3 000 szt.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 100

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 769 941.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/06/2022
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:
POWR.04.01.00-00-UP01/18, POWR.02.10.00-00-9002/18-00, POWR.02.13.00-00-0001/18-00,
POWR.02.13.00-00-0001/17-00, POWR.02.15.00-00-0004/16-00, POWR.02.11.00-00-0001/17-00

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 15 000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SIWZ.
Zasady i sposób wnoszenia wadium określa § 8 SIWZ – Wymagania dotyczące wadium.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:
Zamawiający nie ma szczególnych wymagań w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczeń zawartych w JEDZ (załącznik 1 do SIWZ).

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający nie ma szczególnych wymagań w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczeń zawartych w JEDZ (załącznik 1 do SIWZ).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Zamawiający żąda od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia wykazania się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej trzema zamówieniami, których przedmiotem było drukowanie lub fotokopiowanie o wartości każdego z nich nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto (lub równowartości tej kwoty liczonej wg. średniego kursu NBP z dnia podpisania umowy), każde potwierdzone referencjami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

6. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, oraz w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w ust. 3.2) i 3.3), Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą:

1. jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) (wg wzoru w Załączniku nr 1 do SIWZ). Informacje zawarte w ww. dokumencie będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty zgodnie z wymogami zapisanymi w §7 SIWZ i §10 pkt 5 SIWZ,

2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument o którym mowa w ust. 6.1) oraz dokumenty wskazane w ust. 7 oraz ust. 8.1)–8.7) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

3. w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także dokument, o którym mowa w ust. 6.1,

7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy. Wzór informacji albo listy podmiotów stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Podpisaną Listę podmiotów należących do tej samej, co Wykonawca, grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy albo podpisaną informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej Wykonawca przekazuje w oryginale Zamawiającemu. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich.

8. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z postanowieniami art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp – Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 10 dni, przedstawiających stan aktualny na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści zawartej Umowy w następujących okolicznościach:

a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT bądź wystąpią inne okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych;

b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie programu operacyjnego WER, w ramach którego realizowane jest zamówienie;

c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących programu operacyjnego WER lub wytycznych i zaleceń instytucji zarządzającej lub instytucji pośredniczącej I i II stopnia, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;

W par. 10 ust. 2 określono jakie zmiany nie wymagają aneksowania umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 18/05/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 18/05/2020

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Instytut Badań Edukacyjnych, ul. Górczewska 8, 01-180 Warszawa, POLSKA

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Osoby zainteresowane udziałem w otwarciu ofert proszone są o oczekiwanie w recepcji Zamawiającego co najmniej na 5 minut przed terminem otwarcia.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Stosowane będą zlecenia elektroniczne

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

4) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13–14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – (w odniesieniu do os. fiz., a w przypadku firm – w odniesieniu do firmy (podmiotu zbiorowego) oraz członka jej organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta);

5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

8) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ, oraz

— załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie

Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy lub usługi wskazane w wykazie były wykonywane, o którym mowa wcześniej, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Ze względu na ograniczenia w ilości znaków formularza – pełny zakres wymaganych dokumentów i oświadczeń określono w SIWZ,

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające (podobne – w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp), polegające na powtórzeniu usług będących przedmiotem zamówienia w wysokości do 50 % wartości szacowanego zamówienia podstawowego.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Art. 182. (Termin wniesienia odwołań)

1. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
- a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
- b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
- a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
- b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: jak w pkt VI.4.1

Miejscowość: Warszawa

Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/04/2020